

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	OLIVA MARIA CRISTINA
Indirizzo	1/B, VIA CESARE BALBO, 50136 - FIRENZE
Telefono	055/6933394
Fax	055/6933714
E-mail	mariacristina.oliva@uslcentro.toscana.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 30.12.2010 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Sanitaria di Firenze attuale Azienda USL Toscana Centro
Piazza S. Maria Nuova, 1 - Firenze |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Pubblica - Servizio Sanitario Regionale |
| • Tipo di impiego | Collaboratore tecnico professionale Architetto – dipendente a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di supporto al Responsabile del Procedimento.
Progetti e Studi di Fattibilità.
Coordinamento gruppi di progettazione.
Progettazione Architettonica (preliminare, definitiva, esecutiva).
Attività di supporto alla Direzione lavori.
Direzione Lavori e Coordinamento alla sicurezza. |
| • Date (da – a) | 01.06.2002 - 29.12.2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Sanitaria di Firenze
Piazza S. Maria Nuova, 1 - Firenze |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Pubblica - Servizio Sanitario Regionale |
| • Tipo di impiego | Collaborazione coordinata e continuativa (31.12.2007 – 29.12.2010). |
| • Principali mansioni e responsabilità | Collaborazione in base alla convenzione con il Consorzio Metis – Consorzio di Aziende Sanitarie e Ospedaliere – Impiegato contratto nazionale metalmeccanico a tempi indeterminato (01.03.2006 – 30.12.2007).
Collaborazione continuativa con Contratto Libero Professionale Architetto (01.06.2002 – 31.05.2005).
Collaborazione alla Progettazione in numerosi interventi di ristrutturazione, manutenzione straordinaria e ordinaria inerenti le Strutture Ospedaliere Aziendali.
Supporto alla Direzione Lavori.
Supporto al Responsabile del Procedimento.
Redazione computi estimativi e perizie. |
| • Date (da – a) | 1996 - 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Libera Professione Architetto |
| • Tipo di azienda o settore | Settore edile e Sicurezza |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di Progettazione nell'ambito di restauro, ristrutturazione e riqualificazione di edifici |

residenziali e commerciali, stesura completa dei progetti da inoltrare presso gli uffici competenti per il rilascio delle necessarie autorizzazioni (Soprintendenza, Comune, Vigili del Fuoco, ecc.).
Direzione Lavori.

Coordinatore alla Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione.

Redazione di pratiche catastali di vario genere.

Redazione di perizie estimative, accertamenti di conformità urbanistica e catastale per compravendite ed erogazioni di mutui.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994 - 1998

Centrostudio

Via Garibaldi – Sesto Fiorentino

Studio di Architettura

Collaborazione Libero Professionale - Architetto

Collaborazione alla Progettazione in numerosi interventi di nuova costruzione, ristrutturazione, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo di edifici residenziali e commerciali, redazione completa delle pratiche edilizie per l'ottenimento delle Autorizzazioni necessarie alla esecuzione dei lavori.

Rilievi e restituzione grafica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1993

Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Architettura

Laurea in Architettura conseguita il 07.07.1993 con votazione 107/110

- Date (da – a)
- Qualifica conseguita

1994

Abilitazione all'esercizio della Professione di Architetto – Iscrizione all'Ordine degli Architetti di Firenze dal 11.04.1995

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1997

Ordine degli Architetti di Firenze.

Corso di formazione per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 120 ore) previste dagli art. 4 e 5 del Dlgs. 494/96 nel 1997 (Sicurezza Cantieri)
Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione e Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2007 - 2008

Azienda Sanitaria di Firenze

Corso di Microsoft Excel intermedio (12 ore) – avanzato (12 ore).
Corso di Microsoft Word intermedio (12 ore) – avanzato (6 ore).
Corso di Autocad – livello avanzato (12 ore) – 3D (6 ore).

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2008

Regione Toscana

Corso di formazione "Progettazione per l'Utenza allargata" (durata 70 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2009

Ordine degli Architetti di Firenze.

Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 40 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale

previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)

2012

Azienda Sanitaria di Firenze

Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 24 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)

2013

Azienda Sanitaria di Firenze

Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 8 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)

2015

Azienda Sanitaria di Firenze

Corso di formazione su "Utilizzo Primus per computi e contabilità lavori pubblici (durata 16 ore)

2015

Azienda USL Toscana centro – settore formazione Azienda USL 11 di Empoli

Corso di aggiornamento "Il D.Lgs. 50/2016 - Aggiornamento in materia dei contratti e regolamenti di esecuzione ed attuazione" (durata 8 ore)

2016

Azienda USL Toscana centro. – settore formazione Azienda USL 11 di Empoli

Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 8 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)

SPAGNOLO.
ITALIANO.

INGLESE
 livello: elementare.
 livello: elementare.
 livello: elementare.

ATTITUDINE AL LAVORO DI SQUADRA CON BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE.
 FLESSIBILITÀ AL CAMBIAMENTO.

lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ DI LAVORO IN AMBITO MULTIDISCIPLINARE (COORDINAMENTO DI GRUPPI DI PROGETTAZIONE,
PARTECIPAZIONE A LAVORI SVOLTI IN AMBITO INTERDIPARTIMENTALE).

PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI.

SOLUZIONE DEI PROBLEMI.

UTILIZZO DI STRUMENTI INFORMATICI – CONOSCENZA SOFTWARE:

- AUTOCAD (DISEGNO TECNICO 2D);
- MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, PROJECT);
- PRIMUS (COMPUTI – CONTABILITÀ LAVORI);
- INTERNET EXPLORER;
- OUTLOOK EXPRESS

Autorizzo il trattamento dei dati a norma della Legge 196/03.

Plautina Silvia

Firenze, 29 Marzo 2017